Принято решением педагогического Совета

Протокол № ____ от <u>желже</u> Председатель
Директор МБОУ СОШ № 7
Пищикова В.Н.

положение

об использовании обучающимися

личных мобильных устройств во время образовательного процесса (урочной и внеурочной деятельности) в МБОУ ООШ № 7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила устанавливаются для учащихся и работников общеобразовательного учреждения и имеют своей целью способствовать улучшению организации режима работы МБОУ ООШ № 7, защите гражданских прав всех участников образовательных отношений: учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников (учителей). Соблюдение Правил содействует повышению качества и эффективности получаемых образовательных услуг, гарантирует психологически комфортные условия учебного процесса.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- 2.1. Сотовый (мобильный) телефон средство коммуникации, которое не принято активно демонстрировать.
- 2.2. Пользователь субъект образовательных отношений, пользующийся сотовым телефоном.

3. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ В ШКОЛЕ

- 3.1. При входе в общеобразовательное учреждение не только каждый учащийся, но и работник, обязаны полностью отключить звук вызова абонента своего телефона (т.е. перевести его в режим «без звука»).
- 3.2. Перед началом учебных занятий и внеурочных мероприятий (построение на линейку, классные часы, праздничные, спортивные и другие мероприятия), учащиеся обязаны убрать все технические устройства (плееры, наушники, планшеты, телефоны, различные записные устройства и пр.) отключить телефон и положить его в портфель, ранец и т.п.
- 3.3. Пользование телефоном в общеобразовательном учреждении не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций.
- 3.4. Разрешено пользоваться телефоном в общеобразовательном учреждении в случаях оправданной и безотлагательной необходимости для оперативной связи

с родителями(законными представителями), близкими родственниками, руководителем или работниками учреждения. При этом для разговора по телефону необходимо выйти из помещений в коридор или в холл и вести диалог тихо и кратко.

1. ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

4.1. **Вне уроков** применять мобильный телефон в здании общеобразовательного учреждения как современное средство коммуникации: осуществлять звонки; посылать смссообщения; обмениваться информацией; делать фото и видео съемку; слушать радио и музыку через наушники.

5. ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- 5.1. **Во время учебных занятий** разговаривать и отправлять SMS-, MMS- и другие виды сообщений, пользоваться услугами GPRS, Bluetooth, интернетом, класть телефон на стол, прослушивать музыку, в том числе через наушники.
- 5.2. Использовать полифонию, громкую связь в телефоне во все время пребывания в общеобразовательном учреждении.
- 5.3. Фотографировать и снимать на видео, пользоваться телефоном в режиме фотои видеовоспроизведения (играть в игры, просматривать изображения, текст, рисунки, видеозаписи, фотографии), диктофона, калькулятора, календаря, блокнота, записной книжки и т.п. (разрешается при необходимости по согласованию с учителем).
- 5.4. С помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокость и порнографию.
- 5.5. Сознательно наносить вред имиджу общеобразовательного учреждения, в том числе путем съемки и последующей демонстрации окружающим сцен насилия и вандализма.
- 5.6. Использовать мобильные телефоны во время совещаний, родительских собраний, педсоветов. Во внеурочное время учителя обязаны максимально ограничивать себя в пользовании телефоном в присутствии учащихся.
- 5.7. Учащимся не рекомендуется вешать телефон на шею, хранить его в нагрудных карманах, в карманах брюк и юбок.
- 5.8. Учащимся запрещается подключать телефон к электрическим сетям общеобразовательного учреждения для зарядки.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

- 6.1. К учащимся, нарушившим требования, могут применяться такие меры воздействия:
- устное предупреждение;
- замечание с соответствующей записью в дневнике;
- извещение или вызов родителей (законных представителей) для проведения разъяснительной беседы;
- рассмотреть вопрос о неоднократном нарушении правил пользования сотовым телефоном учащимся на педагогическом совете, вынести решение согласно Устава учреждения.
- 6.2. За неоднократное нарушение учащимися пункта 5 данного Положения администрация общеобразовательного учреждения имеет право привлечь учащегося к дисциплинарной ответственности и (или) ходатайствовать о привлечении родителей (законных представителей) учащегося к административной ответственности по статье 5.35 КоАП РФ (уклонение от воспитания).

6.3. За неоднократное нарушение работниками общеобразовательного учреждения пункта **5** данного Положения администрация общеобразовательного учреждения имеет право привлечь работника к дисциплинарной ответственности.

7. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Родителям (законным представителям) не рекомендуется звонить учащимся во время ведения образовательного процесса в общеобразовательной учреждении (только в крайних случаях).
 - 7.2. Необходимо соблюдать культуру пользования средствами мобильной связи:
 - громко не разговаривать;
 - громко не включать музыку;
 - при разговоре соблюдать правила общения.
- 7.3. Ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце и родителях (законных представителях) владельца. В целях сохранности телефона не следует оставлять телефон без присмотра, передавать сотовый телефон в чужие руки. За случайно оставленные в помещении общеобразовательного учреждения телефоны общеобразовательное учреждение ответственности не несет.
- 7.4. Порядок пользования мобильным телефоном должен ежегодно доводиться до сведения каждого учащегося и его родителей (законных представителей) под роспись.

Протокол инструктажа родителей

по ознакомлению с Положением об использовании обучающимися личных мобильных устройств во время образовательного процесса (урочной и внеурочной деятельности) в МБОУ ООШ № 7

С Положением ознакомлены родители _____«___» класса

	Ф.И.О. родителей	Роспись родителей	Дата
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Классный руководитель	
-----------------------	--

Протокол инструктажа учащихся

личных мобильных устройств во время образовательного процесса (урочной и внеурочной деятельности) в МБОУ ООШ № 7

С Положением ознакомлены учащиеся _____«___» класса

	Ф.И. учащегося	Роспись учащегося	Дата
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Классный руководитель

Статья 5.35 КоАП РФ. Неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по

содержанию и воспитанию несовершеннолетних (действующая редакция)

1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от ста до пятисот рублей.

2. Нарушение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних прав и интересов несовершеннолетних, выразившееся в лишении их права на общение с родителями или близкими родственниками, если такое общение не противоречит интересам детей, в намеренном сокрытии места нахождения детей помимо их воли, в неисполнении судебного решения об определении места жительства детей, в том числе судебного решения об определении места жительства детей, в том числе судебного решения об определении их места жительства, в неисполнении судебного решения о порядке осуществления родительских прав или о порядке осуществления родительских прав или о порядке осуществления родительских прав на период до вступления в законную силу судебного решения либо в ином воспрепятствовании осуществлению родителями прав на воспитание и образование детей и на защиту их прав и интересов, -

влечет наложение административного штрафа в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей.

3. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, -влечет наложение административного штрафа в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей или административный арест на срок до пяти суток.