

РОССИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР

Орджоникидзе ул., д.2, к. 2, ст-ца Северская
Северский район, Краснодарский край, 353240,
тел.: 8(861-66) 2-16-91, факс: 8(861-66) 2-16-91

ОГРН 1102348001304/ИНН 2348031611

от 22.02.2023г. № 95

на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана Липатовой Инне Валерьевне, учителю начальных классов МБОУ СОШ № 7 ст. Ставропольской МО Северский район в том, что она выступила по теме «Преподавание ОРКСЭ в соответствии с ФГОС НОО» на семинаре РМО учителей начальных классов 15.04.2021г.

Основание: протокол РМО учителей начальных классов от 15.04.2021г.



Руководитель МКУ МО Северский район «ИМЦ»

Е.В.Ганина

РОССИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР

Орджоникидзе ул., д.2, к. 2, ст-ца Северская
Северский район, Краснодарский край, 353240,
тел.: 8(861-66) 2-16-91, факс: 8(861-66) 2-16-91
ОГРН 1102348001304/ИНН 2348031611
от 22.02.2023г. № 94
на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана Липатовой Инне Валерьевне, учителю начальных классов МБОУ СОШ № 7 ст. Ставропольской МО Северский район в том, что она выступила по теме «ИКТ технологии в работе учителей начальных классов» на семинаре РМО учителей начальных классов 14.10.2021г.

Основание: протокол РМО учителей начальных классов от 14.10.2021г.

Руководитель МКУ МО Северский район «ИМЦ»



Е.В.Ганина

РОССИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР

Орджоникидзе ул., д.2, к. 2, ст-ца Северская
Северский район, Краснодарский край, 353240,
тел.: 8(861-66) 2-16-91, факс: 8(861-66) 2-16-91
ОГРН 1102348001304/ИНН 2348031611
от 22.02.2023г. № 93
на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана Липатовой Инне Валерьевне, учителю начальных классов МБОУ СОШ № 7 ст. Ставропольской МО Северский район в том, что она выступила по теме «Формирование УУД на уроках математики» на семинаре РМО учителей начальных классов 15.12.2022г.

Основание: протокол РМО учителей начальных классов от 15.12.2022г.

Руководитель МКУ МО Северский район «ИМЦ»



Е.В.Ганина

РОССИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР

Орджоникидзе ул., д.2, к. 2, ст-ца Северская
Северский район, Краснодарский край, 353240,
тел.: 8(861-66) 2-16-91, факс: 8(861-66) 2-16-91
ОГРН 1102348001304/ИНН 2348031611
от 22.02.2023г. № 92
на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана Липатовой Инне Валерьевне, учителю начальных классов МБОУ СОШ № 7 ст. Ставропольской МО Северский район в том, что она выступила по теме «Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей школьников» на семинаре РМО учителей начальных классов 24.02.2022г.

Основание: протокол РМО учителей начальных классов от 24.02.2022г.

Руководитель МКУ МО Северский район «ИМЦ»



Е.В.Ганина

РОССИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР

Орджоникидзе ул., д.2, к. 2, ст-ца Северская
Северский район, Краснодарский край, 353240,
тел.: 8(861-66) 2-16-91, факс: 8(861-66) 2-16-91
ОГРН 1102348001304/ИНН 2348031611
от 02.03.2023г. № 135
на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана Липатовой Инне Валерьевне, учителю начальных классов МБОУ СОШ № 7 ст. Ставропольской МО Северский район в том, что она выступила по теме «Проектная деятельность на уроках технологии в начальных классах» на семинаре РМО учителей начальных классов 19.01.2023г.

Основание: протокол РМО учителей начальных классов от 19.01.2023г.

Руководитель МКУ МО Северский район «ИМЦ»



Е.В.Ганина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7 СТАНИЦЫ СТАВРОПОЛЬСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИМЕНИ ВОИНОВ 339 РОСТОВСКОЙ ДИВИЗИИ

П Р И К А З

«28» августа 2021г.

ст. Ставропольская

№ 178

**Об утверждении состава Методического совета
МБОУ СОШ №7 ст. Ставропольской
и плана работы Школьных методических объединений**

в связи с началом 2021-2022 учебного года, на основании плана методической работы, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав Методического совета МБОУ СОШ №7 ст. Ставропольской:

- МО учителей предметов естественно-научного цикла МБОУ СОШ №7 ст. Ставропольской (математика, информатика, физика, химия, биология, география) – руководитель Цыганенко М.В.;
- МО учителей предметов гуманитарного цикла МБОУ СОШ №7 ст. Ставропольской (русский язык, литература, английский язык, история, обществознание) – руководитель Коломиец И.А.;
- МО учителей начальных классов МБОУ СОШ №7 ст. Ставропольской – руководитель Липатова И.В.;
- МО классных руководителей МБОУ СОШ №7 ст. Ставропольской – руководитель Хохлова Л.Е.

2. Руководителям методических объединений МБОУ СОШ №7 ст. Ставропольской представить на утверждение планы работы школьных методических объединений до 15.09.2021г.

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ СОШ № 7
ст. Ставропольской
МО Северский район



Н.В. Беляева

Анализ работы методического объединения учителей начальных классов МБОУ СОШ № 7 ст. Ставропольской за 2021-2022 учебный год

Работа начальной школы осуществлялась в соответствии с поставленными на 2021-2022 учебный год задачами:

1. Продолжить изучение и внедрение инновационных технологий и системно-деятельностного подхода в обучении для повышения качества образования.
2. Продолжить работу по реализации ФГОС.
3. Расширить область использования информационных технологий и средств дистанционного обучения при проведении уроков.
4. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися мотивированными на учебу и с низкой мотивацией обучения.
5. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
6. Создать условия для совершенствования педагогического мастерства учителей, повышения их компетентности и развития их профессиональной культуры.
7. Создать условия для реализации преемственности между начальной и основной школой как условия успешности развития обучающихся.

Основной целью анализа работы начальной школы является повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.

На первом заседании педагоги заслушали отчет руководителя МО И.В.Липатовой за 2020-2021 учебный год. Работа МО признана удовлетворительной. Педагоги спланировали мероприятия на следующий учебный год, утвердили рабочие программы и календарно-тематическое планирование. Для повышения профессионального уровня были обновлены темы по самообразованию.

На втором заседании МО был представлен ФПУ, допущенных к использованию при реализации имеющих аккредитацию образовательных программ НОО. Также проанализирована организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (4 классы).

На третьем заседании проанализированы результаты ВПР в 5-х классах (за уровень 4 класса). Были спланированы виды работ, изучен

опыт учителей при подготовке к ВПР, разработаны рекомендации по подготовке отдельных заданий.

В рамках четвертого заседания проведено расширенное методическое объединение учителей математики, информатики, физики и учителей начальной школы. В конструктивном диалоге определили ряд мер по комфортной адаптации учащихся 5-х классов; вопросы организации преемственности при переходе из начального звена в среднее.

На пятом заседании педагоги подвели итоги работы за 2021-2022 учебный год. Были проанализированы мероприятия, отмечены положительные стороны, выявлены недостатки.

На заседаниях МО учителя выступили по темам самообразования:

1. Липатова Инна Валерьевна –
«Применение здоровьесберегающих технологий, методов и приёмов на уроках».
2. Аристова Наталья Александровна –
«Самооценка – как мотив учебной деятельности младших школьников».
3. Глинчик Наталья Виктоовна –
«Применение игровых технологий, способствующих устойчивому интересу к предмету».
4. Мазник Ирина Алексеевна –
«Развитие интереса и познавательной активности детей на уроках русского языка».
5. Липатова Инна Валерьевна –
«Формирование общеучебных умений самоорганизации учебной деятельности у младших школьников в условиях реализации ФГОС»
6. Аристова Наталья Александровна –
«Создание условий для формирования у обучающихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности».
7. Глинчик Наталья Виктоовна –
«Развитие познавательных способностей у младших школьников в рамках реализации стандартов второго поколения».
8. Мазник Ирина Алексеевна –
«Повышение качества чтения и письма у младших школьников, имеющих недостатки в звуковом анализе слов».
9. Аристова Наталья Александровна –
Особенности духовно-нравственного воспитания младших школьников в условиях перехода на ФГОС второго поколения.
10. Липатова Инна Валерьевна –
Активизация познавательной деятельности и исследовательской культуры на уроках математики по ФГОС НОО.

За 2021-2022 уч. год учителя начальных классов прослушали вебинары:

19.11.2021г.: «Порядок составления информационно-аналитических справок на основе мониторинговых исследований».

23.11.2021г.: «Формирование математической функциональной грамотности младших школьников в рамках реализации концепции математического образования».

15.12.2021г.: «Преодоление учебной неуспешности у детей с ОВЗ».

22.12.2021г.: «Проектная и исследовательская деятельность в начальной школе».

19.01.2022г.: «Преемственность начальной и основной школы по учебным предметам «окружающий мир» и «география».

11.02.2022г.: «Цифровизация образования в начальной школе: тенденции развития, проблемы, решения».

25.03.2022г.: «Работа со словом, как основа преемственности в учебных предметах «Литературное чтение» и «Литература».

7.04.2022г.: «Особенности разработки и реализации адаптированных образовательных программ».

15.04.2022г.: «Работа с детьми, имеющими повышенные образовательные возможности».

27. 04. 2022г.: «Эффективные практики учителя. Как научить ребенка читать быстро и правильно».

По итогам методической работы за 2021 – 2022 учебный год можно сделать выводы:

- Признать работу МО учителей начальных классов удовлетворительной.

- Отметить положительную динамику результатов работы учителей.

- Совершенствовать дальнейшее развитие педагогического мастерства. Педагоги спланировали мероприятия на следующий учебный год.

Таким образом, анализ работы методического объединения показал, что запланированный план работы МО практически выполнен. Задачи, поставленные перед МО, реализованы.

Методическая работа позволила выявить проблемы, стоящие перед учителями:

- низкий уровень активности педагогов в профессиональных конкурсах;

- проблемы организации работы с одаренными детьми.

На следующий учебный год МО продолжит методическую работу по следующим направлениям:

1) Продолжение работы на образовательных платформах для повышения качества образования и оптимизации учебного процесса.

2) Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

3) Создание условий для систематизации и обобщения передового педагогического опыта учителей школы.

Исходя из вышеизложенного, перед учителями начальных классов поставлены следующие задачи на 2022- 2023 учебный год:

уделять особое внимание совершенствованию форм и методов организации уроков;

- вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития учащихся;

- спланировать взаимопосещение уроков с учетом индивидуальных потребностей учителей;

- продолжить работу с мотивированными детьми;


- каждому учителю в обязательном порядке к повышению своего педагогического мастерства через систему курсов повышения квалификации, посещение семинаров, посещение уроков коллег;

- работать над индивидуальной темой по самообразованию;

- повышать уровень качества знаний обучающихся за счет освоения современных педагогических технологий, способствующих развитию личности каждого ребенка;

- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями; стимулировать активное использование ИКТ в организации учебно-воспитательного процесса.

Руководитель МО учителей начальных классов

МБОУ СОШ № 7 ст. Ставропольская  Липатова Инна Валерьевна

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7 СТАНИЦЫ СТАВРОПОЛЬСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
ИМЕНИ ВОИНОВ 339 РОСТОВСКОЙ ДИВИЗИИ

«26» октября 2021г.

П Р И К А З
ст. Ставропольская

№ 211

**О закреплении наставников за молодым педагогом
МБОУ СОШ №7 ст. Ставропольской**

С целью оказания методической помощи по преподаванию учебных предметов и передачи педагогического опыта молодым педагогам МБОУ СОШ №7 ст. Ставропольской,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить Липатову И.В., учителя начальных классов МБОУ СОШ №7 ст. Ставропольской, в качестве наставника за молодым специалистом Мачуха С.А.

2. Липатовой И.В., наставнику:

2.1. Разработать индивидуальный план работы с молодым специалистом.

2.2. Организовать взаимопосещение уроков, оказывать консультативную и методическую помощь.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ СОШ № 7
ст. Ставропольской
МО Северский район



Н.В. Беляева

Отчёт педагога- наставника о проделанной работе

Педагог-наставник - Липатова Инна Валерьевна

Молодой педагог – Мачуха Софья Алексеевна

При работе с молодым педагогом мною были поставлены следующие задачи:

- помочь адаптироваться в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога
- развивать потребности у педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Также я определилась с содержанием деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение молодым учителем уроков творчески работающих учителей. Самоанализ урока.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Инструктаж по ведению школьной документации.
5. Помощь молодому педагогу в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
6. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся.
7. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
8. Проведение административного среза знаний учащихся.
9. Подведение итогов работы. Собеседование с учителем. Выявление профессиональных затруднений.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация молодого педагога в учреждении;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- использование в работе вновь прибывшего педагога инновационных педагогических технологий.

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- беседы.

Этапы нашей работы.

1. Проведено вводное анкетирование и беседа, где педагог Мачуха С.А. указала свои трудности, проблемы в работе.

2. По итогам анкетирования определили совместный план работы. Были проведены консультации и беседы по оформлению рабочих программ, календарно-тематическому и поурочному планированию. Оказана помощь в педагогической дифференциации учащихся по возможностям обучения и организации индивидуальной работы с учащимися на уроках.
3. В октябре мною организованы консультации по методическим требованиям к современному уроку.
4. В течение года прошли посещения Мачуха С.А. уроков творчески работающих учителей, на которых была возможность увидеть применение в обучении современных образовательных технологий и ИКТ. Научились составлять технологическую карту современного урока.
5. Так же в течение года я посетила уроки молодого педагога с целью оказания ему помощи. Проводились консультации по составлению самоанализа урока.
6. В марте и мае прошли административные срезы знаний учащихся. По итогам наблюдается положительная динамика.
7. Подведение итогов прошло в индивидуальной беседе. Мною выявлены профессиональные затруднения и успехи Мачуха С.А.

Вывод:

Период адаптации молодого специалиста Мачуха С.А. прошёл успешно. Оказывалась помощь администрации, руководителя ШМО, учителя-наставника и творчески работающих учителей в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

Светлана Алексеевна хорошо владеет методами и средствами обучения. Грамотно и оперативно ведёт школьную документацию. Правильно организована внеклассная работа в классе. Активно принимает участие в конкурсах школьного, муниципального уровня. Мачуха С.А. Выработан единый стиль работы с родителями. В педагогическом коллективе сложились доброжелательные отношения.

Задачи на следующий учебный год:

1. Определиться с темой самообразования.
2. Пройти курсы повышения квалификации.
3. Работать по совершенствованию профессиональных знаний и навыков.
4. Участвовать в заседаниях методического объединения.

31.05.2022г.

Педагог-наставник



Липатова И.В.